

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Научный центр психического здоровья» (ФГБНУ НЦПЗ)
Отдел по подготовке специалистов в области психиатрии

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора ФГБНУ
НЦПЗ по научной работе



Г. И. Копейко

«23» марта 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБНУ НЦПЗ

Т. П. Ключник

«23» марта 2022 г.

ОДОБРЕНО
на заседании Учёного совета ФГБНУ НЦПЗ
протокол № 2 от «23» марта 2022 г.

П о л о ж е н и е

о разработке, утверждении и структуре программ подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры)
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Научный центр психического здоровья»

Москва, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует разработку, порядок утверждения и структуру программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), реализуемых в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр психического здоровья» (далее – ФГБНУ НЦПЗ) на основании требований, самостоятельно установленных ФГБНУ НЦПЗ (далее - СУТ НЦПЗ), а также на основе федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (далее - ФГТ).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»
- ФГТ;
- Постановления Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. №1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);
- Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2020 г. №1276 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области образования, государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности»;
- Нормативно-методических документов Минобрнауки России;
- Устава ФГБНУ НЦПЗ;
- СУТ НЦПЗ;
- иных федеральных и локальных нормативных/распорядительных актов

НЦПЗ, регламентирующих образовательную деятельность в ФГБНУ НЦПЗ.

1.3. Настоящие Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями ФГБНУ НЦПЗ, обеспечивающими реализацию программ аспирантуры.

2. Требования к разработке и актуализации программы аспирантуры

2.1. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности), в рамках одной научной специальности программа аспирантуры может иметь профиль, раскрывающий ее конкретную направленность.

Подразделения ФГБНУ НЦПЗ, реализующие программы аспирантуры, должны осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (далее - научная деятельность), в том числе выполнять фундаментальные, и (или) поисковые, и (или) прикладные научные исследования, и обладать научным потенциалом по научным специальностям, по которым реализуются программы аспирантуры.

2.2. Программа аспирантуры разрабатывается в соответствии с требованиями СУТ НЦПЗ, а при их отсутствии – с требованиями ФГТ. Программа аспирантуры утверждается на заседании Ученого совета. Утвержденные и актуализированные программы аспирантуры хранятся в отделе по подготовке специалистов в области психиатрии.

2.3. При разработке программы аспирантуры определяется её актуальность и цели, учитывающие специфику научной специальности и ее направленность, особенности научной школы по научной специальности (при наличии), потребности рынка труда и т.д.; определяются содержание, объём и последовательность освоения научной и образовательной компоненты, необходимых для достижения основных результатов освоения программы аспирантуры.

2.4. Реализуемые программы аспирантуры актуализируются при необходимости с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Обновления могут отражаться в соответствующих структурных элементах программы аспирантуры: общей характеристике программы, стабильном учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик, программе научных исследований (научной (научно-исследовательской) деятельности), что не требует открытия новой образовательной программы.

Все изменения, вносимые в реализуемую программу аспирантуры в рамках актуализации для очередного года набора, утверждаются Ученым советом ФГБНУ НЦПЗ до 28 февраля планируемого года набора.

В случае отсутствия актуализированной программы аспирантуры в указанные выше сроки, на очередной учебный год утверждается редакция

программы прошлого учебного года (действующая редакция программы аспирантуры, которая является актуальной для очередного года набора).

2.5. В редакцию программы аспирантуры прошлых лет набора допускается вносить изменения в любые структурные элементы программы, не затрагивая итоговую аттестацию. Не допускается внесение изменений в отношении уже освоенных курсов обучения.

Все изменения вносятся в программу аспирантуры и отражаются в «Листе изменений» (Приложение № 1), прилагаемом к Общей характеристике программы в редакции для определенного года набора.

3. Структура и компоненты программы аспирантуры

3.1. Структура и содержание программы аспирантуры представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты обучения), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который включает в себя:

- общую характеристику программы аспирантуры;
- календарный учебный график (КУГ);
- стабильный учебный план (СУП);
- рабочие программы дисциплин (РПД);
- программы практик;
- план научной деятельности;
- оценочные материалы (в составе РПД, программ практик, программы научных исследований);
- методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплин (модулей), прохождении практик, научных исследований и итоговой аттестации.

3.2. Общая характеристика программы аспирантуры содержит следующую информацию:

- научная специальность, в рамках которой разработана программа аспирантуры;
- направленность программы аспирантуры (профиль/специализация в рамках научной специальности);
- срок получения образования по программе аспирантуры;
- цель и актуальность программы;
- краткая аннотация программы;
- требования к абитуриенту, поступающему на программу;
- объем программы аспирантуры в зачетных единицах, в т.ч. объём программы, реализуемый за каждый год освоения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника;
- место реализации программы аспирантуры;
- особенности реализации программы (при наличии);
- планируемые результаты освоения программы аспирантуры.

Шаблон общей характеристики программы аспирантуры и требования к её формированию представлены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

3.3. Календарный учебный график программы аспирантуры (КУГ) содержит следующую информацию:

- сроки начала и окончания каждого учебного года;
- продолжительность теоретического обучения по учебным годам;
- продолжительность, вид и формы проведения практик;
- продолжительность каникул в течение каждого учебного года;
- периоды проведения промежуточной аттестации;
- период проведения итоговой аттестации.

3.4. При разработке новой (ранее нереализуемой) программы аспирантуры и подготовке новой редакции реализуемой программы на очередной учебный год (актуализации) формируются учебные планы на весь срок освоения программы аспирантуры – стабильные учебные планы (СУП), структура и содержание которых должна отвечать требованиям СУТ НЦПЗ/ФГТ.

Содержание СУП разрабатывается в соответствии с научной специальностью (паспортом научной специальности).

СУП определяет перечень, трудоемкость (в зачетных единицах и аудиторных часах), последовательность и распределение по учебным годам, практик, научных исследований и итоговой аттестации с позиции равномерности и сбалансированности нагрузки на обучающихся, формы промежуточной аттестации обучающихся (экзамен/зачет с оценкой) по каждой дисциплине, практике и по этапам выполнения научных исследований, а также подразделения, участвующие в реализации программы аспирантуры.

В СУП выделяется объем учебной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа) и объем самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. объем самостоятельной работы при подготовке обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике и научным исследованиям.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, включая все виды его контактной и самостоятельной работы, не должен превышать 54 академических часов в неделю. В указанный объем не входят факультативные дисциплины (модули).

Контактная работа может быть аудиторной и внеаудиторной, проводимой в форме синхронного взаимодействия с преподавателями на расстоянии (цифровые и дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ), которые обеспечиваются средствами Электронной информационной образовательной среды (далее - ЭИОС) ФГБНУ НЦПЗ).

В СУП отражается структура программы аспирантуры, устанавливаемая СУТ НЦПЗ/ФГТ, в частности отражаются компоненты программы и их составляющие.

В научную компоненту программы аспирантуры включаются:

- научная деятельность аспиранта, направленная на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;
- подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к

ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

В образовательную компоненту программы аспирантуры включаются:

- дисциплины (модули) и практики, раскрывающие направленность (профиль) программы аспирантуры. При этом в образовательную компоненту в обязательном порядке включаются дисциплины, направленные на сдачу кандидатских минимумов.

- промежуточная аттестация по указанным дисциплинам (модулям) и практикам.

По каждой дисциплине (модулю) указывается объем аудиторных часов по видам занятий, в том числе: лекционные, семинарские/практические, а также объем самостоятельной работы обучающихся.

Объем практики и научных исследований должен быть кратным 3 ЗЕ (1 неделя концентрированной практики - 1,5 ЗЕ).

Состав и объем итоговой аттестации (ИА) устанавливается для каждой программы аспирантуры с учетом требований соответствующего СУТ НЦПЗ/ФГТ.

Объем итоговой аттестации должен быть кратным 3 ЗЕ (1 неделя в КУГ - 1,5 ЗЕ).

3.5. На основе СУП различных годов набора при реализации программы аспирантуры формируются Рабочие учебные планы (далее - РУП) на предстоящий учебный год.

В соответствии с РУП формируется рабочий график учебного процесса на очередной учебный год и расписание учебных занятий.

РУП является основанием для формирования индивидуальных планов преподавателей и расчета учебной нагрузки на очередной учебный год.

3.6. Рабочая программа дисциплины (далее - РПД) разрабатывается для всех дисциплин (модулей) программы аспирантуры (включая факультативы).

В РПД отражается следующая информация:

- наименование дисциплины;
- наименование программы аспирантуры, в рамках реализации которой планируется изучение данной дисциплины;
- цель изучения дисциплины;
- требования к результатам освоения дисциплины;
- место дисциплины в структуре программы аспирантуры;
- объем дисциплины в ЗЕ с указанием количества академических часов,

выделенных на работу обучающихся с преподавателем в аудитории (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся (включая подготовку обучающегося к прохождению промежуточной аттестации – «Контроль»);

- содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам, с указанием трудоемкости каждой темы и видов учебной работы;

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;

- перечень основной и дополнительной литературы, информационных ресурсов и технологий, используемых при освоении дисциплины, включая перечень специализированного программного обеспечения, информационных справочных систем (при необходимости), профильных тематических сайтов, баз данных, открытых информационных ресурсов и т.д., а также перечень методических материалов, обеспечивающих самостоятельную работу обучающихся;

- оценочные материалы и балльно-рейтинговая система оценивания уровня освоения учебного материала дисциплины, представленные в виде приложения к РПД.

Шаблон РПД и требования к её формированию представлены в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

3.7. В программе практики отражается следующая информация:

- тип (наименование) практики;

- наименование программы аспирантуры, в рамках реализации которой планируется проведение данной практики;

- цель проведения практики;

- перечень планируемых результатов прохождения практики;

- место практики в структуре программы аспирантуры;

- объем практики;

- содержание практики, структурированное по разделам и видам практической деятельности с указанием трудоемкости каждого раздела и вида деятельности;

- описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики;

- способы проведения практики и перечень базовых предприятий (при наличии);

- перечень основной и дополнительной литературы, информационных ресурсов и технологий, используемых при проведении практики, включая перечень специализированного программного обеспечения, информационных справочных систем (при необходимости), профильных тематических сайтов, баз данных, открытых информационных ресурсов и т.д., а также перечень методических материалов для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике;

- оценочные материалы и балльно-рейтинговая система оценивания уровня освоения учебно-практического материала практики, представленные в виде приложения к программе.

Шаблон программы практики и требования к её формированию представлены в Приложении № 4 к настоящему Порядку.

3.8. В плане научной деятельности отражается следующая информация:

- наименование программы аспирантуры, в рамках реализации которой планируется проведение научных исследований;
- цель проведения научных исследований;
- перечень планируемых результатов по итогам проведения научных исследований;
- объем научных исследований;
- примерный план выполнения научного исследования;
- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;
- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов
- содержание научных исследований, структурированное по этапам и/или разделам и видам научной работы, с указанием периода проведения того или иного вида деятельности;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения научных исследований;
- способы проведения научных исследований и перечень базовых предприятий (при наличии);
- перечень основной и дополнительной литературы, информационных ресурсов и технологий, используемых при проведении научных исследований, включая перечень специализированного программного обеспечения, информационных справочных систем (при необходимости), профильных тематических сайтов, баз данных, открытых информационных ресурсов и т.д., а также перечень методических материалов для проведения научных исследований, заполнения плана научной деятельности и оформления отчета по результатам проведения научных исследований;

Шаблон плана научной деятельности и требования к его формированию представлены в Приложении № 5 к настоящему Порядку.

3.9. Программа итоговой аттестации предполагает оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», в соответствии с требованиями СУТ НЦПЗ / ФГТ.

Приложение № 1
к «Порядку разработки программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре»

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
вносимых в программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре (программу аспирантуры)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,
вносимых в программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре (программу аспирантуры) «_____»,
реализуемую по научной специальности _____
_____ год набора

№ п/п	Номер и наименование раздела «Общей характеристики программы аспирантуры», в который вносятся изменения, с кратким описанием вносимых изменений	Дата и № протокола заседания Ученого совета
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Приложение № 2
к «Порядку разработки программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре»

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре (программа аспирантуры)
(шаблон общей характеристики программы аспирантуры)

Общая характеристика программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в группе научных специальностей 3.1. Клиническая медицина, по научной специальности 3.1.17. Психиатрия и наркология

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
по разработке
программы подготовки научных и научно-педагогических кадров

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
По учебно-методическим вопросам				
9.				

Введение

Законодательные и нормативно-правовые документы

Цель программы аспирантуры по научной специальности

Задачи освоения программы аспирантуры**Общие положения**

Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры

Планируемые результаты освоения программы аспирантуры

Таблицы формируемых компетенций:

- формирование универсальных компетенций (УК):

Код	Наименование составляющих программы аспирантуры	Универсальные компетенции					
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6

Структура программы аспирантуры

Научный компонент

Образовательный компонент

Структура программы.

Образовательный компонент.

Дисциплины (модули), в том числе базовые (в т.ч. направленные на подготовку кандидатских экзаменов) и элективные.

Практики

Промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам.

Научный компонент.

Примерный план научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите.

Примерный план подготовки публикаций и заявок на патенты на изобретения.

Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

Итоговая аттестация.

Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

Трудоемкость освоения программы аспирантуры

Блок	Индекс	Наименования компонентов и их составляющих	Трудовое мкость (в ЗЕ)
		Образовательный компонент	
		Научный компонент	
		Итоговая аттестация	
Объем программы аспирантуры			

Стабильный учебный план (СУП)

Календарный учебный график (КУГ)

Рабочие программы дисциплин (РПД)

Рабочие программы практик (РПП)

Научно-исследовательская работа (НИР)

Итоговая Аттестация (ИА)

Материально-техническое обеспечение образовательной программы.

[illegible]

Приложение № 3
к «Порядку разработки программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
(Шаблон РПД)

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ
 - 4.2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, В Т.Ч. ВИДЫ И ФОРМЫ ОТРАБОТКИ ПРОПУЩЕННЫХ ЗАНЯТИЙ
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 6.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА
 - 6.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины.**Задачи дисциплины**

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4. ТРУДОЕМКОСТЬ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид образовательной деятельности	За весь период обучения	1 курс
Контактная работа, в том числе:		
Лекции (Л)		
Семинары (С)		
Практические занятия (ПЗ)		
Промежуточная аттестация (К, контроль)		
Самостоятельная работа (СР)		
Итого:		

Формы контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация - зачет.

4.2. Содержание и структура разделов дисциплины

Содержание разделов дисциплины представлены в таблице 1.

Таблица 1. Содержание тем дисциплины

№	Наименование раздела	Формируемые компетенции	Содержание раздела
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

4.3. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ВИДЫ И ФОРМЫ ОТРАБОТКИ ПРОПУЩЕННЫХ ЗАНЯТИЙ

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Материально-техническая база

6.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература.

Дополнительная литература.

Перечень электронных, библиотечных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование ресурса	Договор
1.		
2.		1.
3		

Интернет-ресурсы

<http://www.emll.ru/>
<https://www.rosmedlib.ru/>
<https://elibrary.ru/defaultx.asp/>
<http://www.medline.ru/>

Приложение № 4
к «Порядку разработки программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
(Шаблон РПП)

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ
4. ТРУДОЕМКОСТЬ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ
 - 6.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА
 - 6.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики.**Задачи практики.**

2. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ
4. ТРУДОЕМКОСТЬ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

	Виды и содержание практики	Формируемые компетенции
1		
2		
3		
4		

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

6.1. Материально-техническая база

6.2. Информационное обеспечение обучения**Основная литература.****Дополнительная литература.**

**Перечень электронных, библиотечных и информационных ресурсов,
необходимых для освоения дисциплины**

№ п/п	Наименование ресурса	Договор
1.		
2.		

Приложение № 5
к «Порядку разработки программ подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре»

ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(Шаблон)

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
2. МЕСТО ПРОГРАММЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
- 7.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА
- 7.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Цель.**Задачи.**

2. МЕСТО ПРОГРАММЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
4. ТРУДОЕМКОСТЬ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Объем программы и виды образовательной деятельности

Вид образовательной деятельности				
	За весь период обучения	1 курс	2 курс	3 курс
Научно-исследовательская работа (НИР)				
Итого:				

Формы контроля: промежуточная аттестация - зачет.

4.2. Содержание и структура разделов программы

Содержание разделов программы (примерный план НИР) представлены в таблице 1.
Таблица 1.

№	Примерный план выполнения НИР	Содержание этапов НИР	Формируемые компетенции
1.			
2.			
3.			
4.			

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Исследовательскую работу выполняют в определенной последовательности. Процесс выполнения состоит из следующих этапов:

- 1) формулирование темы;
- 2) формулирование цели и задач исследования;
- 3) обзор современного состояния изучаемой проблемы по данным актуальной научной

литературы;

- 4) проведение собственного клинического исследования;
- 5) анализ и оформление результатов научных исследований;
- 6) оформление результатов исследования в виде выпускной квалификационной работы (диссертации), подготовка публикаций (статей, тезисов), патентов, практических рекомендаций.

На этапе формулирования темы обычно выполняются:

- общее ознакомление с темой, по которой следует выполнить исследование;
- предварительное ознакомление с литературой и классификация важнейших направлений;
- формулирование или уточнение темы исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- составление краткого (предварительного) плана исследований;
- формулировка идеи (гипотезы), обеспечивающей достижение ожидаемых результатов;
- предварительная оценка ожидаемых результатов.

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1. Материально-техническая база

7.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература.

Дополнительная литература.

Перечень электронных, библиотечных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование ресурса	Договор
1.		
2.		2.
3		

Интернет-ресурсы